



Администрация Уренского муниципального округа
Нижегородской области
**Управление образования администрации
Уренского муниципального округа Нижегородской области**

ПРИКАЗ

21.01.2025г.

№ 11

**Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций
управления образованием администрации Уренского
муниципального округа Нижегородской области
(подведомственных казенных учреждений) на 2025 год**

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047 "Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов" и постановлением администрации Уренского муниципального района Нижегородской области от 28 декабря 2015 г. № 1024 "Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Уренского муниципального района Нижегородской области, структурных подразделений администрации Уренского муниципального района Нижегородской области (включая соответственно подведомственные казенные учреждения)", а также в целях повышения эффективности бюджетных расходов, организации процесса бюджетного планирования, обоснования объектов закупки, включаемых в план-график закупок на очередной финансовый год

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые нормативные затраты на обеспечение функций управления образованием администрации Уренского муниципального округа Нижегородской области (подведомственных казенных учреждений) на 2025 год.
2. Разместить настоящий приказ в установленном порядке в Единой информационной системе в сфере закупок.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования

И.И.Спирина

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления
образования администрации
Уренского муниципального
округа Нижегородской области
от «21» января 2025 года № 11

Нормативные затраты на обеспечение функций управления образования администрации Уренского муниципального округа Нижегородской области (подведомственных казенных учреждений) на 2025 год

1. Настоящее Приложение устанавливает нормативные затраты на обеспечение функций управления образования администрации Уренского муниципального округа Нижегородской области (подведомственных казенных учреждений) на 2025 год (далее – управление образования и подведомственные учреждения), в части закупок товаров, работ, услуг (далее - нормативные затраты) применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки.

2. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных управлению образования и подведомственным учреждениям как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета Уренского муниципального округа Нижегородской области.

3. При определении нормативных затрат контрактный управляющий управления образования применяет национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывает регулируемые цены (тарифы).

4. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учётом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансах.

5. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учёте или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учёте.

Контрактным управляющим устанавливается периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми актами.

6. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

Приложение №1
к нормативным затратам на обеспечение функций
управления образования администрации Уренского
муниципального округа Нижегородской области
(подведомственных казенных учреждений) на 2025 год,
утвержденных приказом от «21» января 2025 года № 11

Норматив
обеспечения функций управления образования и подведомственных учреждений,
применяемый при расчёте нормативных затрат на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и
копировальных аппаратов (оргтехники)

Наименование оргтехники	Количество оргтехники	Цена приобретения оргтехники
Принтер ч/б (лазерный)	1 единица	до 15 000 руб.
Принтер цветной (лазерный)	1 единица	до 35 000 руб.
Многофункциональное устройство ч/б (лазерный)	1 единица	До 40 000 руб.

Приложение №2
к нормативным затратам на обеспечение функций
управления образования администрации Уренского
муниципального округа Нижегородской области
(подведомственных казенных учреждений) на 2025 год,
утвержденных приказом от «21» января 2025 года № 11

Норматив
обеспечения функций управления образования и подведомственных учреждений,
применяемый при расчёте нормативных затрат на приобретение компьютеров персональных компьютеров
персональных настольных, рабочих станций вывода, ноутбуков, планшетных компьютеров

Наименование вида товара	Срок эксплуатации в годах	Количество	Стоимость приобретения
<p>Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства ввода, устройства вывода: - системный блок с монитором, клавиатура, мышь</p>	5	1	До 70 000 руб.

Приложение № 3
к нормативным актам на обеспечение функций
управления образованием администрации Уренского
муниципального округа Нижегородской области
(подведомственных казенных учреждений) на 2025 год,
утвержденных приказом от «21» января 2025 года № 11

Норматив
обеспечения функций управления образования и подведомственных учреждений,
применяемый при расчёте нормативных затрат на приобретение носителей информации

Наименование	Планируемое количество	Цена приобретения*
Флэш- карта, USB флэш- накопитель	По 1 единице на отдел	Не более 400,0 руб. за единицу

* - Расчёт цены приобретения оргтехники произведён в соответствии с обоснованием начальной (максимальной) цены контракта, определённой методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка).

Приложение № 4
к нормативным затратам на обеспечение функций
управления образования администрации Уренского
муниципального округа Нижегородской области
(подведомственных казенных учреждений) на 2025 год,
утвержденных приказом от «21» января 2025 года № 11

Норматив

обеспечения функций управления образования и подведомственных учреждений,
применяемый при расчёте нормативных затрат на приобретение расходных материалов для различных типов принтеров,
многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники)

Наименование	Планируемое количество расходных материалов (картриджей, чернильных контейнеров/ комплектов чернильных контейнеров, тонеров), потребляемое за год	Цена приобретения расходных материалов*
Kyocera FS 1025MFP ТК-1120	Не более 6 картриджей для 1 единицы оргтехники	Не более 1500,0 руб. за штуку
Kyocera FS 1035MFP ТК-1140	Не более 8 картриджей для 1 единицы оргтехники	Не более 2000,0 руб. за штуку
Kyocera M2040dn ТК-1170	Не более 7 картриджей для 1 единицы оргтехники	Не более 1350,0 руб. за штуку
Samsung SCX-4828FN MLT-D209S	Не более 4 картриджей для 1 единицы оргтехники	Не более 1200,0 руб. за штуку
HP LaserJet 1102 CE285A	Не более 4 картриджей для 1 единицы оргтехники	Не более 1200,0 руб. за штуку

Canon i-sensys MF 4410 C728S	Не более 4 картриджей для 1 единицы оргтехники	Не более 1200,0 руб. за штуку
HP Laserjet 1320 Q5949A	Не более 4 картриджей для 1 единицы оргтехники	Не более 1200,0 руб. за штуку
HP Laserjet 1020 Q2612A	Не более 4 картриджей для 1 единицы оргтехники	Не более 1450,0 руб. за штуку
Canon i-sensys MF4018 Q2612A	Не более 4 картриджей для 1 единицы оргтехники	Не более 1450,0 руб. за штуку
HP laserjet 1200 series C7115AS	Не более 4 картриджей для 1 единицы оргтехники	Не более 1800,0 руб. за штуку
HP laserjet P2015 Q7553A	Не более 4 картриджей для 1 единицы оргтехники	Не более 1450,0 руб. за штуку
HP laserjet 1018 Q2612AS	Не более 4 картриджей для 1 единицы оргтехники	Не более 1100,0 руб. за штуку
Canon i-sensys MF4120 FX10	Не более 4 картриджей для 1 единицы оргтехники	Не более 1450,0 руб. за штуку
HP laserjet Pro MFP M132a CF218A	Не более 6 картриджей для 1 единицы оргтехники	Не более 1200,0 руб. за штуку
HP laserjet P1102 CE285AS	Не более 4 картриджей для 1 единицы оргтехники	Не более 1200,0 руб. за штуку
Canon i-sensys LBP6020B C725	Не более 12 картриджей для 1 единицы оргтехники	Не более 1450,0 руб. за штуку
Xerox Phaser 3100MFP 106R01378	Не более 10 картриджей для 1 единицы оргтехники	Не более 2000,0 руб. за штуку
HP laserjet M1132MFP (копир) CE285A	Не более 6 картриджей для 1 единицы оргтехники	Не более 1450,0 руб. за штуку
Canon i-sensys LBP 7018C Cartridge 729	Не более 4 картриджей для 1 единицы оргтехники	Не более 1450,0 руб. за штуку
Samsung M2070 MLT-D1111S	Не более 4 картриджей для 1 единицы оргтехники	Не более 1450,0 руб. за штуку
HP laserjet 104a HP CF218A	Не более 4 картриджей для 1 единицы оргтехники	Не более 1300,0 руб. за штуку
Kyocera Ecosys N 2040 dn ТК-1160	Не более 4 картриджей для 1 единицы оргтехники	Не более 1200,0 руб. за штуку

Kyocera Ecosys N 2040 dn TK-1160	Не более 4 картриджей для 1 единицы оргтехники	Не более 1200,0 руб. за штуку
Canon MF 421 Canon 052	Не более 5 картриджей для 1 единицы оргтехники	Не более 1200,0 руб. за штуку
Canon MF 4018 FX-10	Не более 2 картриджей для 1 единицы оргтехники	Не более 1200,0 руб. за штуку
Canon Laser base MF -3228 EP-27	Не более 2 картриджей для 1 единицы оргтехники	Не более 1200,0 руб. за штуку
Brother MFC-L2740 DWR	Не более 6 картриджей для 1 единицы оргтехники	Не более 1750,0 руб. за штуку
Brother DCP-L2500 DR	Не более 6 картриджей для 1 единицы оргтехники	Не более 1750,0 руб. за штуку

Приложение № 5
к нормативным затратам на обеспечение функций
управления образования администрации Уренского
муниципального округа Нижегородской области
(подведомственных казенных учреждений) на 2025 год,
утвержденных приказом от «21» января 2025 года № 11

Норматив

обеспечения функций управления образования и подведомственных учреждений,
применяемый при расчёте нормативных затрат на приобретение периодических изданий и справочной литературы

Наименование	Количество	Цена приобретения
Периодические издания (журналы по вопросам финансирования и бюджетного учета, государственных закупок, по направлениям деятельности и т.д.)	Годовая подписка- не более 9 наименований	Не более 45 000 руб.

Приложение № 6
к нормативным затратам на обеспечение функций
управления образования администрации Уренского
муниципального округа Нижегородской области
(подведомственных казенных учреждений) на 2025 год,
утвержденных приказом от «21» января 2025 года № 11

Норматив
обеспечения функций управления образования и подведомственных учреждений,
применяемый при расчёте нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей

Наименование	Количество	Цена
Календарь перекидной настольный	Не более 5 штук ежегодно в расчёте на отдел	Не более 95,0 руб. за штуку
Папка- конверт с кнопкой	Не более 2 штук ежегодно в расчёте на 1 работника	Не более 40,0 руб. за единицу
Корректирующая жидкость (штрих)	Не более 5 единиц ежегодно в расчёте на отдел	Не более 65,0 руб. за единицу
Текстовыводитель	Не более 5 единиц ежегодно в расчёте на отдел	Не более 75,0 руб. за единицу
Ножницы	Не более 1 единицы ежегодно в расчёте на отдел	Не более 270,0 руб. за единицу
Файл- вкладыш	Не более 5 упаковок ежегодно в расчёте на отдел	Не более 270,0 руб. за упаковку
Папка архивная с 2 завязками	Не более 10 штук ежегодно в расчёте на организацию	Не более 300,0 руб. за штуку
Батарейка АА 4 шт/уп	Не более 5 упаковок ежегодно в расчёте на организацию	Не более 320,0 руб. за упаковку
Батарейка ААА 4 шт/уп	Не более 5 упаковок ежегодно в расчёте на организацию	Не более 420,0 руб. за упаковку
Папка уголок ПУ-001-III	Не более 50 штук ежегодно в расчёте на	Не более 25,0 руб. за штуку

	организацию	
Карандаш чернографитный	Не более 3 штук ежегодно в расчёте на 1 работника	Не более 25,0 руб. за штуку
Клейкая лента упаковочная	Не более 1 единицы в расчёте на отдел	Не более 100,0 руб. за штуку
Блок- кубик	Не более 2 штук в расчёте на отдел	Не более 200,0 руб. за штуку
Салфетки для оргтехники	Не более 1 упаковки в расчёте на отдел	Не более 300,0 руб. за упаковку
Зажим для бумаг 15 мм	Не более 5 упаковок ежегодно в расчёте на отдел	Не более 85,0 руб. за упаковку
Зажим для бумаг 25мм	Не более 5 упаковок ежегодно в расчёте на отдел	Не более 105,0 руб. за упаковку
Зажим для бумаг 32 мм	Не более 5 упаковок ежегодно в расчёте на отдел	Не более 150,0 руб. за упаковку
Зажим для бумаг 41 мм	Не более 5 упаковок ежегодно в расчёте на отдел	Не более 200,0 руб. за упаковку
Блокнот	Не более 1 штуки в расчёте на 1 работника	Не более 160,0 руб. за штуку
Точилка металлическая	Не более 1 штуки ежегодно в расчёте на 1 работника	Не более 45,0 руб. за штуку
Скрепки 28 мм	Не более 6 упаковок ежегодно в расчёте на отдел	Не более 70,0 руб. за упаковку
Набор маркеров	Не более 1 набора ежегодно в расчёте на отдел	Не более 280,0 руб. за набор
Скобы к степлеру №24/6	Не более 10 единиц в расчёте на отдел	Не более 50,0 руб. за единицу
Скобы к степлеру №10	Не более 10 единиц в расчёте на отдел	Не более 45,0 руб. за единицу
Линейка пластик	Не более 20 штук ежегодно в расчёте на организацию	Не более 55,0 руб. за штуку
Нож канцелярский офисный	Не более 20 штук ежегодно в расчёте на организацию	Не более 210,0 руб. за штуку
Клей ПВА	Не более 20 штук ежегодно в расчёте на организацию	Не более 75,0 руб. за штуку
Ручка гелевая	Не более 5 штук ежегодно в расчёте на организацию	Не более 75,0 руб. за штуку

	организацию	
Ручка шариковая	Не более 5 штук ежегодно в расчёте на 1 работника	Не более 60,0 руб. за штуку
Ластик	Не более 5 штук в расчёте на отдел	Не более 34,0 руб. за штуку
Клей- карандаш	Не более 3 штук в расчёте на отдел	Не более 140,0 руб. за штуку
Ежедневник п/дат	Не более 10 штук ежегодно в расчёте на организацию	Не более 1500,0 руб. за единицу
Папка файлов	Не более 5 штук ежегодно на отдел	Не более 280,0 руб. за штуку
Конверт-пакет 250*353	Не более 100 штук в расчёте на организацию	Не более 50,00 руб. за штуку
Конверт-пакет 280*380	Не более 100 штук в расчёте на организацию	Не более 50,00 руб. за штуку
Конверт маркированный	Не более 3 000 штук в расчёте на организацию	Не более 66,00 руб. за штуку
Конверт не маркированный Е65/110*220	Не более 1 500 штук в расчёте на организацию	Не более 20,00 руб. за штуку
Конверт не маркированный С4/229*324	Не более 1 000 штук в расчёте на организацию	Не более 30,00 руб. за штуку
Конверт белый	Не более 1 упаковки ежегодно в расчёте на организацию	Не более 560,00 руб. за упаковку
Клейкие закладки пластиковые	Не более 5 штук в расчёте на отдел	Не более 85,0 руб. за штуку
Папка обложка ДЕЛО	Не более 300 штук ежегодно в расчёте на организацию	Не более 30,0 руб. за штуку
Клейкая лента канцелярская	Не более 2 штук в расчёте на отдел	Не более 55,0 руб. за штуку
Краска штемпельная	Не более 5 штук ежегодно в расчёте на организацию	Не более 130,0 руб. за штуку
Папка скоросшиватель	Не более 300 штук ежегодно в расчёте на организацию	Не более 30,0 руб. за штуку
Короб архивный с завязками	Не более 30 штук ежегодно в расчёте на организацию	Не более 300,0 руб. за штуку
Папка с завязками	Не более 30 штук ежегодно в расчёте на отдел	Не более 40,0 руб. за штуку
Табличка настольная	Не более 1 упаковки в расчёте на организацию	Не более 300,0 руб. за штуку
Папка – скоросшиватель с	Не более 20 штук ежегодно в расчёте на	Не более 200,0 руб. за штуку

пружинным механизмом	организацию	
Стиkerы для заметок	Не более 10 штук ежегодно на отдел	Не более 80,0 руб. за штуку
Бумага формата А4	Не более 10 пачек ежегодно в расчете на 1 работника	Не более 400,0 руб. за штуку

Наименование и количество приобретаемых канцелярских принадлежностей могут быть изменены по решению руководителя организации. При этом закупка не указанных в настоящем приложении канцелярских принадлежностей осуществляется в пределах доведенных лимитов обязательств на обеспечение деятельности ведомства.

Приложение № 7
к нормативным затратам на обеспечение функций
управления образования администрации Уренского
муниципального округа Нижегородской области
(подведомственных казенных учреждений) на 2025 год,
утвержденных приказом от «21» января 2025 года № 11

Норматив
обеспечения функций управления образования и подведомственных учреждений,
применяемый при расчёте нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей.

Наименование	Количество	Цена
Белизна отбеливатель 1л	Не более 20 штук ежегодно в расчёте на организацию	Не более 80,00 руб. за штуку
Белизна (гель) отбеливатель 1л	Не более 15 штук ежегодно в расчёте на организацию	Не более 180,00 руб. за штуку
Мыло жидкое с дозатором 500мл	Не более 10 штук ежегодно в расчёте на организацию	Не более 120,00 руб. за штуку
Мыло жидкое 5л.	Не более 5 штук ежегодно в расчёте на организацию	Не более 400,00 руб. за штуку
Перчатки х/б	Не более 20 штук ежегодно в расчёте на организацию	Не более 40,00 руб. за штуку
Перчатки (медицинские)	Не более 5 упаковок ежегодно в расчёте на организацию	Не более 70,00 руб. за упаковку
Перчатки хоз. (М)	Не более 25 штук ежегодно в расчёте на организацию	Не более 75,00 руб. за штуку
Средство для пола (Прогресс) 1л	Не более 25 штук ежегодно в расчёте на организацию	Не более 70,00 руб. за штуку

Средство для стекол	Не более 15 штук ежегодно в расчёте на организацию	Не более 230,00 руб. за штуку
Салфетка для пола	Не более 30 штук ежегодно в расчёте на организацию	Не более 80,00 руб. за штуку
Чистящее средство «Пемолокс»	Не более 10 штук ежегодно в расчёте на организацию	Не более 120,00 руб. за штуку
Губка для посуды	Не более 6 упаковок ежегодно в расчёте на организацию	Не более 65,00 руб. за упаковку
Туалетная бумага	Не более 10 штук ежегодно в расчёте на организацию	Не более 27,00 руб. за штуку
Мешки для мусора 30л	Не более 70 штук ежегодно в расчёте на организацию	Не более 80,00 руб. за штуку
Мешки для мусора 120л	Не более 5 упаковок ежегодно в расчёте на организацию	Не более 350,00 руб. за упаковку

Наименование и количество приобретаемых хозяйственных товаров и принадлежностей могут быть изменены по решению руководителя организации. При этом закупка не указанных в настоящем приложении хозяйственных товаров и принадлежностей осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности ведомства.

Приложение № 8
к нормативным затратам на обеспечение функций
управления образования администрации Уренского
муниципального округа Нижегородской области
(подведомственных казенных учреждений) на 2025 год,
утвержденных приказом от «21» января 2025 года № 11

Норматив
обеспечения функций управления образования и подведомственных учреждений,
применяемый при расчёте нормативных затрат на приобретение горюче-смазочных материалов.

Наименование	Норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного средства, не более, л.	Цена 1 литра горюче- смазочного материала по i-му транспортному средству не более, руб.
АИ -92 на 1 транспортное средство	13,0	Не более 80,0 руб.

Наименование и количество приобретаемых горюче-смазочных материалов могут быть изменены по решению руководителя организации. При этом закупка не указанных в настоящем приложении горюче-смазочных материалов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности ведомства.

Приложение № 9
к нормативным затратам на обеспечение функций
управления образования администрации Уренского
муниципального округа Нижегородской области
(подведомственных казенных учреждений) на 2025 год,
утвержденных приказом от «21» января 2025 года № 11

Норматив
обеспечения функций управления образования и подведомственных учреждений,
применяемый при расчёте нормативных затрат на приобретение запасных частей для транспортных средств.

Наименование	Цена
Затраты на приобретение запасных частей	Не более 200 000 руб.

Наименование и количество приобретаемых запасных частей для транспортных средств могут быть изменены по решению руководителя организации. При этом закупка не указанных в настоящем приложении запасных частей для транспортных средств осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности ведомства.

Приложение № 10
к нормативным затратам на обеспечение функций
управления образования администрации Уренского
муниципального округа Нижегородской области
(подведомственных казенных учреждений) на 2025 год,
утвержденных приказом от «21» января 2025 года № 11

Норматив

обеспечения функций управления образования и подведомственных учреждений,
применяемый при расчёте нормативных затрат на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных
устройств и копировальных аппаратов, и иной оргтехники.

Наименование	Количество запасных частей	Цена
Запасные части для оргтехники	15	Не более 70 000 рублей.

Наименование и количество приобретаемых запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов, и иной оргтехники могут быть изменены по решению руководителя организации. При этом закупка не указанных в настоящем приложении запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов, и иной оргтехники осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности ведомства.

Приложение № 11
к нормативным затратам на обеспечение функций
управления образования администрации Уренского
муниципального округа Нижегородской области
(подведомственных казенных учреждений) на 2025 год,
утвержденных приказом от «21» января 2025 года № 11

Норматив
обеспечения функций управления образования и подведомственных учреждений,
применяемый при расчёте нормативных затрат на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых
систем.

Наименование	Количество	Цена
Информационные услуги с использованием экземпляров системы Консультант плюс	Многопользовательский пакет программного обеспечения (не более 1)	Не более 150 000 рублей.
Приобретение абонемента на услуги по сопровождению баз данных «Государственные и муниципальные закупки» справочник заказчика.	Многопользовательский пакет программного обеспечения (не более 1)	Не более 111 000 рублей.
Услуги по поставке информационно- технологических материалов фирмы «1С» для системы программ «1С: Предприятие»	1 единица	Не более 25 000 рублей.
Услуги хостинга (поддержание веб - сервера)	1 единица	Не более 18 000 рублей.

Наименование и количество приобретаемых на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем могут быть
изменены по решению руководителя организации. При этом закупка не указанных в настоящем приложении на оплату
услуг по сопровождению справочно-правовых систем осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных
обязательств на обеспечение деятельности ведомства.

Приложение № 12
к нормативным затратам на обеспечение функций
управления образования администрации Уренского
муниципального округа Нижегородской области
(подведомственных казенных учреждений) на 2025 год,
утвержденных приказом от «21» января 2025 года № 11

Норматив

обеспечения функций управления образования и подведомственных учреждений,
принимаемый при расчёте нормативных затрат на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения
и приобретения простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения.

Наименование	Количество	Цена
Услуги по продлению неисключительных (пользовательских) прав на антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security	Многопользовательский пакет программного обеспечения (не более 1)	Не более 47 000 рублей.
Выдача квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи («ЭП»)	4 единицы	Не более 12 000 рублей.
Обновление и сопровождение «IC: Предприятие»	1 единица	Не более 28 000 рублей.
USB- ключ защиты	1 единица	Не более 7000 рублей
МЦФЭР «Госзаказ» обновление баз данных	1 единица	Не более 110 000 рублей
Телематические услуги и поддержание Веб-сервера	1 единица	Не более 40 000 рублей

Наименование и количество приобретаемых на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и
приобретения простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения. При этом закупка
не указанных в настоящем приложении на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретения
простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения осуществляется в пределах

доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности ведомства.

Приложение № 13
к нормативным затратам на обеспечение функций
управления образования администрации Уренского
муниципального округа Нижегородской области
(подведомственных казенных учреждений) на 2025 год,
утвержденных приказом от «21» января 2025 года № 11

Норматив

обеспечения функций управления образования и подведомственных учреждений,
применяемый при расчёте нормативных затрат на электроснабжение, теплоснабжение, холодное водоснабжение и
водоотведение.

Наименование	Расчетная потребность первое полугодие тысячи кВт	Расчетная потребность второе полугодие тысячи кВт	Регулируемый тариф за кВт/ч на первое полугодие с НДС не более (руб.)	Регулируемый тариф за кВт/ч на второе полугодие с НДС не более (руб.)
Электроснабжение	55,0	50,0	10,80	11,20
Теплоснабжение	Расчетная потребность первое полугодие Гкал	Расчетная потребность второе полугодие Гкал	Регулируемый тариф за Гкал на первое полугодие с НДС не более (руб.)	Регулируемый тариф за Гкал на второе полугодие с НДС не более (руб.)
	290,0	230,0	4 256,72	4 673,93
Затраты на обеспечение	Расчетная потребность первое полугодие м3	Расчетная потребность второе полугодие м3	Регулируемый тариф за м3 на первое полугодие с НДС не более (руб.)	Регулируемый тариф за м3 на второе полугодие с НДС не более (руб.)
	600,00	600,00	37,15	38,48

ХВ (вода)							
	Расчетная потребность первое полугодие м3	Расчетная потребность второе полугодие м3	Регулируемый тариф за м3 на первое полугодие с НДС не более (руб.)	Регулируемый тариф за м3 на второе полугодие с НДС не более (руб.)			
Затраты на обеспечение водоотведения (стоки)	450,00	450,00	75,35	82,73			
	Расчетная потребность первое полугодие м3	Расчетная потребность второе полугодие м3	Регулируемый тариф за м3 на первое полугодие с НДС не более (руб.)	Регулируемый тариф за м3 на второе полугодие с НДС не более (руб.)			
ТКО	25	25	744,22	744,22			